**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЖЕВНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

 **от 17.07.2017 № 69**

с. Кожевниково Кожевниковского района Томской области

О назначении старост населённых пунктов

Кожевниковского сельского поселения

 В целях оказания содействия органам местного самоуправления
Кожевниковского сельского поселения в решении вопросов местного значения, а также для представления интересов населения и в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Назначить старостами населенных пунктов Кожевниковского сельского поселения:

- Андреев Владимир Николаевич старостой в с. Кожевниково (по согласованию) тел. 89234190007,

- Гончаров Геннадий Степанович старостой в д. Астраханцево (по согласованию) тел. 89059915829,

- Осипенко Алевтина Эрнстовна старостой в с. Киреевск (по согласованию) тел. 89138109185;

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Кожевниковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://sp.kozhreg.ru/

 3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Зам Главы поселения И.А. Семенов

А.Н. Семенова

 (838244)44714

Приложение

к Распоряжению

Администрации Кожевниковского

 сельского поселения

от 17.07.2017г. № 69

## Типовая инструкция

**старосты сельского населенного пункта, входящего в состав**

**сельского поселения на территории Томской области**

1. общие положения

1.1. Староста сельского населенного пункта, входящего в состав сельского поселения на территории Томской области (далее – староста),осуществляет свою деятельность на территории сельского населенного пункта, не являющегося административным центром сельского поселения (далее – населенный пункт).

Староста не является лицом, замещающим муниципальную должность, должность муниципальной службы, государственную должность Томской области, должность государственной гражданской службы Томской области.

 1.2. Старостой может быть назначен дееспособный гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, постоянно проживающий на территории населенного пункта, не имеющий непогашенной или неснятой судимости.

 1.3. Назначение и прекращение полномочий старосты производится правовым актом администрации сельского поселения. Срок полномочий старосты составляет 5 лет.

1.4. Староста в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Томской области, Уставом сельского поселения, муниципальными правовыми актами.

1.5. Староста подчиняется главе сельского поселения.

 1.6. Полномочия старосты прекращаются по истечении срока его полномочий.

 1.7. Полномочия старосты прекращаются досрочно главой сельского поселения в случаях:

 личного заявления старосты о досрочном прекращении его полномочий;

 переезда старосты на постоянное место жительства за пределы территории населенного пункта;

 вступления в силу в отношении старосты обвинительного приговора суда или признания его судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

 получения старостой гражданства иностранного государства или прекращения гражданства Российской Федерации;

 систематического неисполнения старостой своих полномочий, предусмотренных разделом 2 настоящей Инструкции;

 смерти старосты.

2. ПОЛНОМОЧИЯ СТАРОСТЫ

2. Староста осуществляет следующие полномочия:

2.1. Оказание содействия администрации сельского поселения во взаимодействии с населением населенного пункта;

2.2. Участие в организации работ по благоустройству и озеленению территории населенного пункта;

 2.3. Участие в организации работ по освещению улиц населенного пункта и установке указателей с названиями улиц и номерами домов;

 2.4. Содействие в организации собраний жителей населенного пункта, проводимых в соответствии с Уставом сельского поселения;

 2.5. Организация сбора информации на территории населенного пункта, необходимой для работы администрации сельского поселения;

 2.6. Участие в мероприятиях по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, обеспечению безопасности людей на водных объектах, гражданской обороне, защите населения и территории населенного пункта от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

 2.7. Участие в организации культурно-массовых мероприятий, проводимых на территории населенного пункта;

2.8. Осуществление взаимодействия с Единой дежурно- диспетчерской службой муниципального района, ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Томской области», органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам общественной безопасности, предупреждения чрезвычайных ситуаций, иным вопросам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Томской области;

2.9. Доведение до жителей населенного пункта информации, полученной от органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам обеспечения безопасности населения и территории;

2.10. Выполнение отдельных поручений главы сельского поселения, связанных с решением вопросов местного значения.

2.11. Внесение предложений главе сельского поселения по совершенствованию работы старосты.

2.12. Запрашивание лично или по поручению главы сельского поселения информации и документов, необходимых для выполнения его должностных обязанностей.

2.13. Использование для осуществления полномочий старосты оргтехники и транспортных средств администрации сельского поселения (по согласованию).

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Ознакомлен:*Староста сельского населенного пункта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО подписьДатаСтароста сельского населенного пункта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО подписьДатаСтароста сельского населенного пункта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО подписьДата |